

# Stowarzyszenie Specjalistów ds. FUNDUSZY UNIJNYCH

## STATUT STOWARZYSZENIA

### Rozdział I Postanowienia ogólne

#### § 1.

Stowarzyszenie nosi nazwę „Stowarzyszenie Specjalistów ds. funduszy unijnych” i zwane będzie dalej „Stowarzyszeniem”. Stowarzyszenie działa na podstawie niniejszego Statutu.

#### § 2.

1. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych. Stowarzyszenie jest organizacją apolityczną i nie dyskryminująca nikogo.
2. Stowarzyszenie samodzielnie określa swoje cele, programy działania i strukturę organizacyjną oraz uchwała akty wewnętrzne dotyczące swojej działalności.
3. Stowarzyszenie nie będzie prowadzić działalności konkurencyjnej dla „Centrum Konferencyjno-Szkoleniowego EDOOR” z siedzibą w Wyszku, z numerem NIP: 772-188-86-86.

#### § 3.

1. Stowarzyszenie zostaje związane na czas nieokreślony.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

#### § 4.

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą władz Stowarzyszenia jest miasto Toruń.
3. Stowarzyszenie dla realizacji celów, może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej
4. Stowarzyszenie może powoływać jednostki terytorialne

#### § 5.

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy członków.
2. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.

#### § 6

Stowarzyszenie może być członkiem tak krajowych, jak i zagranicznych stowarzyszeń lub organizacji o takim samym lub podobnym charakterze na warunkach określonych w ich statutach, jeżeli nie narusza to zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Rzeczpospolita jest stroną.

#### § 7

1. Stowarzyszenie posługiwać się będzie logo „Stowarzyszenie Specjalistów ds. funduszy unijnych”.
2. Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci oraz wywieszać szyldy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

## **Rozdział II**

### **Cele i środki działania Stowarzyszenia**

#### § 8

1. Stowarzyszenie jednoczy i zrzesza osoby zajmujące się pozyskiwaniem i rozliczaniem dotacji unijnych, bądź dziedzinami pokrewnymi - w trosce o umożliwienie im pozyskiwania wiedzy i umiejętności oraz doskonalenia kwalifikacji niezbędnych dla

wykonywania zawodu zgodnie z przepisami prawa, profesjonalnymi standardami, dobrą praktyką i zasadami etycznymi oraz przy poszanowaniu interesu publicznego.

## 2. Cele Stowarzyszenia:

1) działalność w zakresie pozyskiwania funduszy unijnych dla Zleceniodawców, polegająca na przygotowaniu dokumentacji niezbędnej w celu pozyskania dotacji unijnej,

2) działalność polegająca na pomocy w przygotowaniu rozliczenia pozyskanych funduszy unijnych Zleceniodawców,

3) działalność szkoleniowa i doradcza w zakresie przygotowania Beneficjentów środków unijnych do pozyskiwania funduszy unijnych oraz ich dalszego rozliczania,

4) krzewienie poczucia godności i wspólnoty zawodowej oraz popularyzowanie pozycji i znaczenia zawodu specjalisty ds. funduszy unijnych, obrona praw, godności i interesów członków Stowarzyszenia,

5) troska o nienaganny poziom etyczny i zawodowy członków oraz tworzenie odpowiednich warunków do podnoszenia tego poziomu,

6) dążenie do rozwoju teorii i doskonalenia praktyki pozyskiwania dotacji unijnych,

7) popularyzowanie rozwiązań europejskich i światowych w zakresie pozyskiwania funduszy unijnych.

## 3. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1) prowadzenie działalności w zakresie pozyskiwania funduszy unijnych dla Zleceniodawców, polegająca na przygotowaniu dokumentacji niezbędnej w celu pozyskania dotacji unijnej,

3) prowadzenie działalności szkoleniowej i doradczej w zakresie przygotowania Beneficjentów środków unijnych do pozyskiwania funduszy unijnych oraz ich dalszego rozliczania oraz innych form działalności edukacyjnej, informacyjnej i konsultacyjnej

3) prowadzenie działalności szkoleniowej i doradczej w zakresie przygotowania Beneficjentów środków unijnych do pozyskiwania

funduszy unijnych oraz ich dalszego rozliczania, oraz innych form działalności edukacyjnej, informacyjnej i konsultacyjnej

4) ustalanie zasad etyki zawodowej i stałą troskę o ich przestrzeganie przez członków Stowarzyszenia,

5) prowadzenie działalności na rzecz krzewienia poczucia godności zawodowej, wywodzącej się z profesjonalnego wykonywania zawodu, zgodnie z zasadami prawa, wiedzy, dobrej praktyki i etyki,

6) ochronę praw i interesów członków Stowarzyszenia,

7) inspirowanie i rozwijanie działalności zmierzającej do upowszechniania nowoczesnych metod w zakresie pozyskiwania funduszy unijnych na potrzeby własne i na zlecenie

8) wspieranie inicjatyw podejmowanych przez członków uczniowskich i studenckich kół naukowych funduszy unijnych,

9) wykonywanie ekspertyz, ocen i opinii oraz wydawanie prac naukowych i publikacji zawodowych,

10) utrzymywanie stałej współpracy z organami państwowymi i samorządu terytorialnego, samorządami zawodowymi, organizacjami społeczno-zawodowymi i samorządami gospodarczymi w zakresie działań zbieżnych z celami Stowarzyszenia,

11) nawiązywanie i utrzymywanie łączności z pokrewnymi organizacjami międzynarodowymi i zagranicznymi oraz przynależność do europejskich i światowych stowarzyszeń oraz federacji

12) prowadzenie działalności w różnych formach działań zmierzających do integracji zawodowej specjalistów ds. funduszy unijnych,

13) przedstawianie organom państwowym i samorządu terytorialnego stanowisk i wniosków w przedmiocie spraw objętych celami Stowarzyszenia.

## **Rozdział III**

### **Członkostwo, prawa i obowiązki członków Stowarzyszenia**

#### § 9

Stowarzyszenie zrzesza członków:

1. zwyczajnych
2. wspierających
3. honorowych

#### § 10

1. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia stają się wszyscy uczestnicy Zebrania Założycielskiego Stowarzyszenia.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych oraz osoba prawna.

#### § 11

Warunkiem przyjęcia w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia jest:

1. złożenie pisemnej deklaracji przez kandydata,
2. otrzymanie rekomendacji przynajmniej dwóch członków Stowarzyszenia,
3. przyjęcie przez Zarząd,
4. dokonanie wpłaty składki członkowskiej.

#### § 12

Przyjęcie w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia dokonuje Zarząd w drodze uchwały. Zarząd odmówi osobie nie spełniającej warunków przyjęcia w poczet członków, określonych w Statucie Stowarzyszenia.

#### § 13

Członkowie zwyczajni mają prawo:

1. uczestniczenia w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia z biernym i czynnym prawem wyborczym do władz stowarzyszenia,

2. zgłaszania wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia
3. uczestniczenia w spotkaniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie

## § 14

Do obowiązków członka zwyczajnego należy:

1. przestrzeganie statutu, regulaminów i uchwał Stowarzyszenia,
2. branie czynnego udziału w pracach Stowarzyszenia,
3. ochrona majątku i interesów Stowarzyszenia.

## § 15

1. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych lub osoba prawna, tak krajowa jak i zagraniczna, która zadeklaruje współpracę rzeczową z Stowarzyszeniem. Osoba prawna działa przez swojego przedstawiciela.
2. Deklaracja przystąpienia członka wspierającego do Stowarzyszenia wymaga akceptacji Zarządu w formie uchwały.
3. Do obowiązków członków wspierających należy:
  - wywiązywanie się z zadeklarowanej pomocy,
  - działanie dla dobra Stowarzyszenia
  - przestrzeganie Statutu, regulaminów i uchwał Stowarzyszenia
- 4) Członkowie wspierający mają prawo:
  - uczestniczenia w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia z głosem doradczym oraz zgłaszania wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia,
  - uczestniczenia w spotkaniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie.

## § 16

1. Osobom szczególnie zasłużonym dla działalności Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, na wniosek Zarządu, może przyznać w drodze uchwały członkostwo honorowe.
2. Członek honorowy posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.
3. Pozbawienie członkostwa honorowego wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia, podejmowanej na wniosek Zarządu.

## § 17

Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:

1. śmierci członka, a w przypadku osoby prawnej jej likwidacji lub upadłości,
2. w przypadku członka będącego osobą fizyczną – utraty pełnej zdolności do czynności prawnych bądź praw publicznych,
3. dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej na piśmie do Zarządu, przy czym Zarząd może uzależnić przyjęcie rezygnacji od uprzedniego wykonania zaległych obowiązków statutowych lub obowiązków członka Władz Stowarzyszenia,
4. wykluczenia członka uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia,
5. utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego – osobę prawną lub wstrzymanie przez członka wspierającego zadeklarowanej pomocy dla Stowarzyszenia,
6. rozwiązania Stowarzyszenia.

## § 18

1. O posiedzeniu w sprawach, o których mowa w pkt. 3 lub 4 § 17, Zainteresowany winien być powiadomiony pisemnie na 7 dni wcześniej w celu złożenia wyjaśnień.
2. Uchwały w sprawie skreślenia lub wykluczenia są skuteczne z chwilą ich podjęcia. O podjęciu uchwały w powyższych sprawach Zarząd zawiadamia osobę zainteresowaną.
3. Od uchwały Zarządu w przedmiocie skreślenia z listy członków lub wykluczenia członka nie przysługuje odwołanie.

## **Rozdział IV Władze Stowarzyszenia**

### § 19

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków
2. Zarząd
3. Komisja Rewizyjna

## § 20

1. Wybór władz Stowarzyszenia odbywa się w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków.
2. Członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia mogą tę samą funkcję pełnić nie dłużej niż przez dwie kadencje.

## § 21

1. Uchwały organów władz Stowarzyszenia, o ile Statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.
2. Uchwały są ważne, jeżeli zostały podjęte zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby osób uprawnionych w danym przypadku do głosowania chyba że Statut przewiduje inne warunki ważności uchwały.
3. W razie równowagi głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego lub Prezesa.

## § 22

1. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
2. W skład Komisji Rewizyjnej nie może wchodzić osoba:
  - będąca członkiem Zarządu Stowarzyszenia lub pozostająca z członkiem Zarządu Stowarzyszenia w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
  - zatrudniona w Stowarzyszeniu,
  - skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
4. Mandat członka Zarządu i Komisji rewizyjnej wygasa:
  - z chwilą złożenia pisemnej rezygnacji,
  - odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków, które następuje w drodze uchwały podjętej kwalifikowaną większością głosów 2/3 głosów oddanych,
  - ustania członkostwa w Stowarzyszeniu.

## Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia

### § 23

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwoływane jest jeden raz w roku, a ze względu na kadencyjność co trzy lata zebranie takie jest zebraniem sprawozdawczo-wyborczym.
3. Termin, miejsce i porządek obrad Walnego Zebrania Członków ustala Zarząd, podając te dane do wiadomości członkom Stowarzyszenia przynajmniej na dwa tygodnie przed terminem Walnego Zebrania.
4. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje Zarząd:
  - z własnej inicjatywy,
  - na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - na pisemny wniosek co najmniej  $\frac{1}{4}$  ogólnej liczby zwyczajnych członków Stowarzyszenia.

### § 24

1. W Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia biorą udział wszyscy członkowie zwyczajni z głosem stanowiącym oraz członkowie honorowi i wspierający z głosem doradczym.
2. Każdy członek zwyczajny ma jeden głos.
3. Dla ważności uchwał Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia wymagana jest obecność co najmniej połowy członków plus jeden, obecnych osobiście lub reprezentowanych na mocy pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej.
4. W przypadku braku kworum, Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołane jest w drugim terminie, z co najmniej 15 minutowym odstępem od pierwszego terminu. Ważność obrad Walnego Zebrania Członków w drugim terminie nie jest zależna od liczby uczestników.

### § 25

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia należy w szczególności:

1. uchwalanie programów działania Stowarzyszenia,
2. uchwalanie zmian Statutu Stowarzyszenia,

3. podejmowanie uchwał w sprawie zasad funkcjonowania systemu finansowego Stowarzyszenia oraz zasad prowadzenia przez Stowarzyszenie działalności gospodarczej,
4. podejmowanie uchwał we wszelkich ważnych dla Stowarzyszenia sprawach nie uregulowanym Statutem,
5. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej, zgłoszonych wniosków przez te władze oraz podejmowanie w tym zakresie uchwał,
6. rozpatrywanie wniosków Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Zarządowi po upływie kadencji,
7. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu oraz członków Komisji Rewizyjnej,
8. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach członkowskich,
9. podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i o przeznaczeniu jego majątku.

## **Zarząd**

### **§ 26**

1. Organem wykonawczym Stowarzyszenia jest Zarząd.
2. Zarząd składa się z 3 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia .Do Zarządu mogą być powołani członkowie zwyczajni i honorowi.
3. Członków Zarządu wybiera Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w głosowaniu jawnym.
4. Członkowie Zarządu są powoływani na trzy lata i mandaty ich wygasają z dniem odbycia Walnego Zebrania sprawozdawczo-wyborczego.
5. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera spośród swych członków: Prezesa, Wiceprezesa oraz Skarbnika.
6. Zarząd uchwała regulamin swego działania, w którym określa organizację oraz tryb swej pracy, podział zadań, kompetencji i obowiązków dla poszczególnych członków Zarządu.

### **§ 27**

W przypadku ustania członkostwa członka Zarządu w trakcie jego kadencji, jego skład osobowy jest uzupełniony przez Zarząd spośród kandydatów nie wybranych w ostatnich wyborach, kolejno według liczby uzyskanych przez nich głosów. Liczba dokooptowanych w ten sposób

członków Zarządu nie może przekroczyć 1/3 liczby uzyskanych członków pochodzących z wyboru.

## § 28

Do kompetencji Zarządu należy:

1. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
2. organizowanie bieżącej działalności Stowarzyszenia oraz kierowanie tą działalnością,
3. podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich oraz wytycznych działalności programowo-statutowej i gospodarczej Stowarzyszenia,
4. podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących działalności Stowarzyszenia, a nieuregulowanych Statutem i uchwałami Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
5. zwoływanie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
6. ustalanie wpisowego i wysokości składki członkowskiej,
7. nadanie godności członka honorowego,
8. przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia,
9. uchwalanie preliminarzy budżetowych,
10. zarządzania majątkiem Stowarzyszenia,
11. wybór delegatów do organizacji, których Stowarzyszenie jest członkiem,
12. powoływanie doraźnych komisji i uchwalanie ich regulaminu działania.

## § 29

1. Zarząd realizuje zadania w formie uchwał podejmowanych na posiedzeniach odbywających się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Uchwały Zarządu są protokołowane.
3. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes lub upoważniony przez Niego członek Zarządu podając przewidywany porządek obrad.
4. Protokół z posiedzeń Zarządu podpisuje Prezes lub upoważniony przez Niego członek Zarządu przewodniczący posiedzeniu. Protokół z ostatniego posiedzenia winien być odczytany na najbliższym posiedzeniu.

## § 30

1. Do realizacji swych zadań Zarząd powołuje Biuro Stowarzyszenia i jego Dyrektora.
2. W celu organizacji pracy Biura, Zarząd może zawierać umowy o pracę lub zatrudniać w nim osoby współdziałające w realizacji zadań Stowarzyszenia na podstawie umów zleceń lub innych umów cywilno-prawnych.
3. Zarząd zatrudnia w szczególności Dyrektora Biura Stowarzyszenia, który kieruje pracami Biura i odpowiada bezpośrednio przez Zarządem. W stosunkach wewnętrznych, jak i zewnętrznych, stanowisko Dyrektora Biura określane jest jako Dyrektor Stowarzyszenia.
4. Kompetencje i zakres obowiązków Dyrektora Stowarzyszenia określa regulamin uchwalany przez Zarząd.

## **Komisja rewizyjna**

### § 31

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków wybranych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
3. Na pierwszym swym posiedzeniu członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają ze swojego grona Przewodniczącego i Zastępcę.
4. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa trzy lata, rozpoczynając się i kończąc tak, jak kadencja Zarządu.
5. Komisja Rewizyjna uchwała regulamin swego działania, w którym określa organizację oraz tryb swej pracy, podział zadań, kompetencji i obowiązków dla poszczególnych członków Komisji.
6. Komisja Rewizyjna realizuje swoje działania w formie uchwał podejmowanych na posiedzeniach.
7. Uchwały Komisji Rewizyjnej są protokołowane.
8. W okresie między posiedzeniami poszczególne czynności mogą wykonywać członkowie Komisji, działając na jej zlecenie.

## § 32

W przypadku ustania członkostwa Komisji Rewizyjnej w trakcie trwania jego kadencji, jego skład osobowy jest uzupełniany spośród kandydatów nie wybranych w ostatnich wyborach, kolejno według liczby uzyskanych przez nich głosów. Liczba dokooptowanych w ten sposób członków Komisji Rewizyjnej nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.

## § 33

Komisja Rewizyjna wykonuje swoje zadania poprzez:

1. prowadzenie kontroli działalności Zarządu oraz badanie celowości i legalności wydatków, a także ich zgodności z budżetem,
2. składanie Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia Sprawozdań z własnej działalności oraz wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi

## § 34

Komisja Rewizyjna obowiązana jest do dokonywania czynności rewizyjnych raz w roku.

## **Rozdział V Majątek i fundusze Stowarzyszenia**

## § 35

Fundusze i majątek Stowarzyszenia powstają ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności gospodarczej, dochodów z majątku Stowarzyszenia oraz ofiarności publicznej i dotacji.

## § 36

Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy członków Stowarzyszenia.

## § 37

Wysokość wpisowego i składek członkowskich ustala Zarząd.

## § 38

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią jego nieruchomości i ruchomości oraz prawa i fundusze.
2. Na fundusze Stowarzyszenia składają się: wpisowe i składki członkowskie, dochody z majątku Stowarzyszenia i działalności gospodarczej, darowizny, spadki i zapisy, dotacje.
3. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
4. Nabywanie i zbywanie nieruchomości wymaga uchwały Zarządu.

## § 39

Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków Stowarzyszenia wymagają dla swej ważności zgodnego współdziałania i podpisu: Prezesa Zarządu oraz Członka Zarządu łącznie.

## § 40

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą oraz prowadzi rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami. W ramach prowadzonej działalności gospodarczej może tworzyć własne podmioty gospodarcze lub być współnikiem lub akcjonariuszem w takich podmiotach.
2. Przedmiot działalności gospodarczej określa Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

## **Rozdział VI Postanowienia końcowe**

## § 41

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu oraz uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zgromadzenie Członków kwalifikowaną większością głosów – (2/3), przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zgromadzenie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o Stowarzyszeniach.

#### § 42

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. nr 79, poz. 855 ze zm.).